

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ  
ООО НПФ «ЭЛЕКТРОН»**

(в редакции с изменениями, утвержденными приказом  
от 28 апреля 2020 года № 37/3)

Красноярск 2020 г.

## Содержание

СОКРАЩЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	3
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	5
РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	7
РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	8
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ .....	11
РАЗДЕЛ 5. УЧАСТНИКИ ПРОЦЕДУР ЗАКУПОК.....	12
РАЗДЕЛ 6. ПРОЦЕДУРЫ ВЫБОРА ПОСТАВЩИКОВ .....	14
РАЗДЕЛ 7. ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ .....	15
РАЗДЕЛ 8. ЗАПРОС ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (КОТИРОВОК).....	18
РАЗДЕЛ 9. ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	20
РАЗДЕЛ 10. ЗАКРЫТАЯ ФОРМА ЗАКУПКИ .....	22
РАЗДЕЛ 11. ОСОБЫЕ ЗАКУПОЧНЫЕ СИТУАЦИИ .....	24
РАЗДЕЛ 12. ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА .....	31
РАЗДЕЛ 13. КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ОТБОР .....	38
РАЗДЕЛ 14. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА И ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА.....	40
РАЗДЕЛ 15. КОНТРОЛЬ И ОБЖАЛОВАНИЕ .....	42
РАЗДЕЛ 16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	43

## Сокращения, термины и определения

Для целей реализации настоящего Положения и норм, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ, используются следующие основные термины и определения:

- **Годовая программа закупок (ГПЗ)** – план мероприятий по заключению в течение планируемого календарного года договоров о закупке в соответствии с процедурами, определенными настоящим Положением.

- **Расширенный план закупки товаров, работ, услуг (РПЗ).**

- **План закупки товаров, работ, услуг (ПЗ).**

- **Договор о закупке** – договор между Заказчиком и поставщиком, заключаемый для удовлетворения потребностей заказчика в продукции.

- **Закупочная документация** – комплект документов, предоставляемый Заказчиком участникам процедуры закупки и определяющий правила проведения процедуры и определения ее победителя, требования к предмету закупки, основные условия выполнения договора победителем, правила подготовки и оформления заявки поставщика на участие в процедуре закупки.

- **Закупка** – приобретение Заказчиком способами, указанными в настоящем Положении о закупке, товаров, работ, услуг.

- **Лот** – однородная или функционально взаимосвязанная партия продукции.

- **Начальная (максимальная) цена договора (предполагаемая цена договора) (лота)** - цена договора (лота), определяемая на основании анализа ранее заключенных договоров на поставку продукции, аналогичной закупаемой, с учетом изменения рыночных цен, или рыночных цен на закупаемую продукцию (в случае если продукция ранее Заказчиком не закупалась). В случае, если заключается договор с фиксированием единичных расценок, приблизительная цена договора определяется исходя из предполагаемых на момент заключения договора объемов закупок.

- **Одноименная продукция** – аналогичные по техническим и функциональным характеристикам товары, работы, услуги, которые могут отличаться друг от друга незначительными особенностями (детальями), не влияющими на качество и основные потребительские свойства товаров, результатов работ, услуг, являются однородными по своему потребительскому назначению.

- **Поставщик (подрядчик, исполнитель)** – любая потенциальная или фактическая сторона договора о закупках, включая участников и победителей закупочных процедур.

- **Продукция** – товары, работы, услуги или иные объекты гражданских прав, приобретаемые Заказчиком, включая права на интеллектуальную собственность.

- **Работы** – любые работы, в том числе научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.

- **Стандартная/ серийная продукция** – продукция, производимая вне зависимости от наличия потребности Заказчика, в количестве, превышающем три экземпляра.

- **Товар** – объект договора поставки между продавцом и покупателем, приобретаемый Заказчиком для собственных нужд (с целью использования при осуществлении основной и административно-хозяйственной деятельности).

- **Уполномоченный орган по размещению заказов** – юридическое лицо, которому Заказчиком могут быть переданы полномочия по проведению закупочных процедур, в том числе – по проведению закупочных процедур, общих с другими заказчиками.

- **Услуги** – любой предмет закупок, помимо товаров, работ, в том числе ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование.

- **Торговая площадка (ТП)** – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение торгов и иных процедур, выборку поставщиков.

- **Электронная торговая площадка (ЭТП)** – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение торгов и иных процедур, выборку поставщиков в электронной форме, через Интернет.

- **Закрытая электронная торговая площадка (ЗЭТП).**

## Раздел 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение является Положением о закупке, разработанное и утвержденное согласно Федеральному закону Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее 223-ФЗ).

1.2 Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением закупок для нужд ООО НПФ «Электрон» (далее - Заказчик) в целях обеспечения своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах (далее - продукции) необходимого Заказчику качества и надежности на рыночных условиях, эффективного использования денежных средств, расширения возможностей участия юридических и физических лиц (далее - поставщиков) в закупках продукции для нужд Заказчика и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений, содействия объективности и беспристрастности принятия решений о выборе поставщика.

1.3 Настоящее Положение применяется ко всем закупкам продукции для нужд Заказчика, за исключением:

- 1) приобретения Заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;
- 2) купли-продажи ценных бумаг и валютных ценностей;
- 3) закупок в области военно-технического сотрудничества;
- 4) закупок товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;
- 5) осуществлением Заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности".

1.4 При закупках продукции Заказчик руководствуется принципами:

- 1) информационной открытости закупки;
- 2) равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение продукции (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

4) отсутствия ограничения допуска к участию в закупках путем установления неизмеряемых требований к участникам закупок.

1.5 Закупочные процедуры, предусмотренные настоящим Положением, не являются какой-либо формой торгов и, соответственно, не попадают под регулирование ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 17 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции", а также не являются публичной офертой.

1.6 Поставщик несет все расходы и риски, связанные с участием в закупочных процедурах Заказчика. Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов закупочных процедур, за исключением случаев, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации для проведения торгов.

1.7 При проведении закупочных процедур Заказчик вправе отклонить все поступившие заявки и отменить закупочную процедуру до момента подведения ее итогов.

## **Раздел 2. Организация закупочной деятельности**

Заказчик осуществляет функции:

- планирования закупок, в том числе выбор процедуры закупки;
- проведения закупочных процедур;
- заключения и исполнения договоров по итогам закупочных процедур;
- контроля исполнения договоров;
- обеспечения публичной отчетности;
- оценки эффективности закупок;
- выполнения иных действий, предписанных настоящим Положением.

### **Раздел 3. Информационное обеспечение закупочной деятельности**

3.1 Официальным источником размещения информации о закупках Заказчика является сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и [www.kras-electron.ru](http://www.kras-electron.ru). (далее - сайт Заказчика).

3.2 На сайте Заказчика размещаются документы и сведения, предусмотренные настоящим Положением, в том числе:

- настоящее Положение, изменения, вносимые в указанное Положение, размещаемые на официальном сайте в течение пятнадцати дней со дня их утверждения;
- Извещения о закупках, документации закупочных процедур, проекты договоров, заключаемых по результатам закупочных процедур;
- изменения в извещениях о закупках и в документациях закупочных процедур;
- разъяснения документаций закупочных процедур;
- протоколы, составляемые в ходе проведения закупочных процедур;
- годовой план закупки товаров, работ, услуг;
- документации квалификационного отбора.

3.3 В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, ценакупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор на сайте Заказчика размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

3.4 Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком на сайте Заказчика не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

3.5 Информация, предусмотренная п. 3.2 - 3.4, размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее — официальный сайт по закупкам в Российской Федерации) в те же сроки, что и на сайте Заказчика [www.kras-electron.ru](http://www.kras-electron.ru).

3.6 Сведения, размещаемые на официальном сайте по закупкам в Российской Федерации и на сайте Заказчика должны соответствовать друг другу.

3.7 Документы и сведения, размещенные на официальном сайте и на сайте Заказчика в соответствии с настоящим Положением, должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

3.8 Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и сайте Заказчика [www.kras-electron.ru](http://www.kras-electron.ru):

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг;

2) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

### **3.9 Запрет на открытое размещение информации и право не размещать информацию.**

3.9.1 Если иное прямо не установлено законодательством, Заказчик не размещает в ЕИС, на официальном сайте Заказчика и на ЭТП следующие сведения при условии, что такие сведения содержатся в извещении, документации о закупке или в проекте договора (подраздел 11.2 настоящего Положения):

1) сведения о закупке, составляющие государственную тайну;

2) сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники в соответствии с частью 15 ст. 4 № 223-ФЗ в редакции, введенной в действие Федеральным законом от 24 апреля 2020 года N 124-ФЗ;

3) сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного заказа на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры в соответствии с частью 15 ст. 4 № 223-ФЗ в редакции, введенной в действие Федеральным законом от 24 апреля 2020 года N 124-ФЗ;

4) сведения о закупке продукции, включенной в установленные Правительством Российской Федерации перечни и (или) группы товаров, работ, услуг в соответствии с частью 16 статьи 4 № 223-ФЗ.

3.9.2 Заказчики могут не размещать в ЕИС и (или) на своем официальном сайте сведения о закупках:

1) услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств заказчиков, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих

исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

2) связанных с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества;

3) НМЦ которых не превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС.

3.9.3 В формируемых в ходе проведения закупок протоколах не указываются данные о персональном голосовании членов ЦЗК, ЗК, а также иные сведения, указанные в Законе 152-ФЗ.

## **Раздел 4. Планирование и отчетность**

4.1 Заказчик осуществляет перспективное планирование закупок путем формирования годовой программы закупок (ГПЗ).

4.2 ГПЗ является планом мероприятий Заказчика по заключению договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика в течение планируемого календарного года. Процедура закупки может начинаться только после ее включения в ГПЗ.

4.3 Годовая программа закупок размещается на сайте Заказчика.

4.4 Годовая программа закупок может корректироваться ежеквартально. В отдельных случаях годовая программа закупок может корректироваться ежемесячно.

## Раздел 5. Участники процедур закупок

5.1 Участником процедур закупки (поставщиком) может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с положением о закупке.

5.2 Для участников закупочных процедур устанавливаются следующие обязательные требования:

- соответствие участника закупочной процедуры требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;
- отсутствие факта ведения процедуры ликвидации участника закупочной процедуры - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупочной процедуры - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- отсутствие факта приостановления деятельности участника закупочной процедуры в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре;
- отсутствие у участника закупочной процедуры задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупочной процедуры считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято.

5.3 Заказчик вправе устанавливать квалификационные требования к участникам закупочных процедур, в том числе требования о прохождении

аккредитации в порядке, определенным настоящим Положением. При этом, во избежание ограничения конкуренции, такие требования устанавливаются одинаковыми для всех поставщиков.

5.4 В случае, если несколько юридических или физических лиц выступают совместно в качестве участника закупочной процедуры, каждый из таких юридических или физических лиц должен по отдельности соответствовать требованиям, установленным Заказчиком в документации о закупке к участникам закупки.

5.5 Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации закупочной процедуры. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

5.6 Сведения об участнике закупочной процедуры не должны содержаться в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". Наличие таких сведений в реестре недобросовестных поставщиков является основанием для отклонения заявки поставщика на участие в закупочной процедуре Заказчика.

## **Раздел 6. Процедуры выбора поставщиков**

6.1 Основной процедурой выбора поставщиков является прямая закупка (закупка у единственного поставщика), без проведения закупочных процедур.

6.2 Выбор поставщика может также осуществляться с помощью следующих процедур закупки:

- 1) запрос ценовых предложений (котировок);
- 2) запрос предложений;
- 3) конкурентные переговоры.

6.3 Процедура выбора поставщика, применяемая к конкретной закупке, определяется генеральным директором ООО НПФ «Электрон».

## **Раздел 7. Извещение и документация закупочной процедуры**

7.1 Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации закупочной процедуры. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

7.2 В извещении о закупке должны быть указаны, как минимум, следующие сведения:

1) процедура закупки (вид процедуры закупки в соответствии с п. 6.1 настоящего Положения);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), если установлена;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

8) адрес интернет-сайта, на котором размещается документация закупочной процедуры.

7.3 Документация закупочной процедуры должна включать сведения, определенные настоящим Положением, в том числе:

- сведения о виде закупочной процедуры;
- требования к качеству, техническим характеристикам продукции, ее безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

- срок действия заявок;
- требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;
- требования к участникам закупки, включая требования к квалификации, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
- место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- размер, порядок и срок предоставления обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре (если такое требование установлено);
- указание на обязанность поставщика поставить новую, не бывшую в употреблении продукцию, если иное не оговорено документацией закупочной процедуры;
- указание на ответственность поставщика, в случае победы в закупочной процедуре и уклонения от заключения договора;
- размер, порядок и срок предоставления обеспечения исполнения договора и возврата такого обеспечения (если такое требование установлено).

7.4 Заказчик имеет право установить требования, касающиеся подготовки и представления заявок и условий проведения процедуры

закупок, в том числе, требование о предоставлении копии заявки/предложения поставщика на электронном носителе информации при условии, если указанные требования не ограничивают конкуренцию.

7.5 Если иное не определено в документации закупочной процедуры, критериями оценки предложений поставщиков и выбора победителя являются:

- предложенная поставщиком цена договора;
- функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара, качество работ, услуг;
- квалификация участников конкурса;
- расходы на эксплуатацию товара;
- расходы на техническое обслуживание товара;
- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.

Значимость критериев и порядок оценки указываются в документации закупочной процедуры.

7.6 При проведении процедуры закупки могут выделяться лоты, в отношении которых отдельно указываются предмет и условия поставки продукции, а также критерии и порядок выбора поставщика.

Поставщик имеет право подать заявку отдельно на каждый лот, при этом документы общие для лотов (например, копии лицензий, выписки из ЕГРЮЛ и ЕГРИП и т. п.) не дублируются и включаются в состав заявки поставщика на первый по нумерации лот, на который он подает заявку.

7.7 Не допускается ограничение состава участников процедуры закупок за счет формирования лотов, в том числе, путем включения в состав лота нескольких наименований продукции, функционально или технологически не связанных между собой.

7.8 Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации размещаются Заказчиком на официальном сайте не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

## **Раздел 8. Запрос ценовых предложений (котировок)**

8.1 Запрос ценовых предложений размещается на сайте Заказчика не менее чем за 7 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок. Запрос предложений так же может распространяться способами, предусмотренными Разделом 3 настоящего Положения. В случае, если продукция, аналогичная данной, ранее закупалась Заказчиком, в число участников запроса ценовых предложений должен включаться поставщик, сделавший при последней закупке лучшее ценовое предложение.

8.2 Запрос ценовых предложений должен содержать сведения, предусмотренные Разделом 7 настоящего Положения.

8.3 Список участников запроса ценовых предложений может быть составлен путем проведения квалификационного отбора.

8.4 Любое изменение или разъяснение запроса ценовых предложений, сообщается всем поставщикам, участвующим в процедуре запроса ценовых предложений.

8.5 Ценовые предложения могут подаваться в письменной форме в запечатанных конвертах, в форме электронных документов и иными способами, прямо разрешенными Заказчиком. Запечатанные конверты вскрываются председателем закупочной комиссии в присутствии, как минимум, трех членов комиссии по истечению срока подачи ценовых предложений.

8.6 Каждый поставщик может давать только одно ценовое предложение и в него не разрешается вносить изменения.

8.7 Запрещаются любые переговоры с участниками запроса ценовых предложений.

8.8 Закупочная комиссия рассматривает ценовые предложения таким образом, чтобы избежать раскрытия их содержания конкурирующим поставщикам.

8.9 Закупочная комиссия рассматривает ценовые предложения на предмет соответствия запросу ценовых предложений.

8.10 Недопустимо отклонение ценовых предложений по формальному признаку, включая несоответствие установленной в запросе ценовых предложений форме.

8.11 Победителем запроса ценовых предложений признается поставщик, чье предложение соответствует запросу ценовых предложений и содержит лучшие ценовые условия. Решение Закупочной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются два поставщика, предложения которых соответствуют запросу ценовых предложений и содержат лучшие ценовые

условия. Протокол размещается в соответствии с требованиями, установленными в Разделе 3 настоящего Положения.

8.12 Победителю запроса ценовых предложений в течение 3-х рабочих дней направляется уведомление об этом и предложение о заключении договора на условиях, указанных в запросе ценовых предложений и предложении поставщика, и проект такого договора.

8.13 В случае, если в течение десяти рабочих дней после направления в соответствии с п. 8.12 настоящего Положения уведомления, поставщик не направляет Заказчику подписанный им проект договора, либо протокол разногласий, он считается уклонившимся от заключения договора.

8.14 В случае если победитель запроса ценовых предложений признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик заключает договор с участником запроса ценовых предложений, сделавшим второе по выгодности предложение в порядке, предусмотренным п.п. 8.12, 8.13 настоящего Положения.

8.15 В случае, если на участие в запросе ценовых предложений не поступило ни одной заявки или предложение только одного участника соответствовало запросу предложений, запрос ценовых предложений признается несостоявшимся. При этом Заказчик вправе заключить договор с единственным участником на условиях, установленных в запросе ценовых предложений, либо назначить проведение повторной закупочной процедуры.

## **Раздел 9. Запрос предложений**

9.1 Запрос предложений размещается на сайте Заказчика не менее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок. Запрос предложений так же может распространяться способами, предусмотренными Разделом 3 настоящего Положения.

9.2 Запрос предложений должен содержать сведения, предусмотренные Разделом 7 настоящего Положения.

9.3 Список участников запроса предложений может быть составлен путем проведения квалификационного отбора.

9.4 Любое изменение или разъяснение запроса предложений, включая изменение критериев для оценки предложений, сообщается всем поставщикам, участвующим в процедурах запроса предложений.

9.5 Предложения могут подаваться как в письменной форме в запечатанных конвертах, так и в форме электронных документов и иными способами, прямо разрешенными Заказчиком. Запечатанные конверты вскрываются председателем закупочной комиссии в присутствии, как минимум трех членов комиссии по истечению срока подачи предложений.

9.6 Закупочная комиссия рассматривает предложения таким образом, чтобы избежать раскрытия их содержания конкурирующим поставщикам.

9.7 Заказчик вправе проводить переговоры с поставщиками в отношении их предложений, а также запрашивать или разрешать пересмотр предложений, если одновременно соблюдаются следующие условия:

1) любые переговоры с поставщиком носят конфиденциальный характер, ни одна из сторон переговоров без согласия другой стороны не раскрывает никакому другому лицу техническую, ценовую или иную рыночную информацию, относящуюся к этим переговорам;

2) возможность участвовать в переговорах предоставляется всем поставщикам, представившим предложения, которые не были отклонены.

9.8 После завершения переговоров поставщики, продолжающие участвовать в процедурах, представляют окончательное предложение, откорректированное с учетом результатов переговоров.

9.9 Закупочная комиссия рассматривает окончательные предложения на предмет соответствия запросу предложений. Предложения, соответствующие запросу, оцениваются и сопоставляются для определения победителя в соответствии с процедурами и критериями, изложенными в запросе предложений.

9.10 Выигравшим признается предложение, оцениваемое как наиболее выгодное в соответствии с указанными в запросе предложений критериями.

Решение Закупочной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются два поставщика, предложения которых получили высшую оценку. Протокол размещается в соответствии с требованиями, установленными в Разделе 3 настоящего Положения.

9.11 Победителю запроса предложений в течение 3-х рабочих дней направляется уведомление об этом и предложение о заключении договора на условиях, указанных в запросе предложений и окончательном предложении поставщика, и проект такого договора.

9.12 В случае, если в течение десяти рабочих дней после направления в соответствии с п. 14.11 настоящего Положения уведомления, поставщик не направляет Заказчику подписанный им проект договора, либо протокол разногласий, он считается уклонившимся от заключения договора.

9.13 В случае, если победитель запроса предложений признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик заключает договор с участником запроса предложений, сделавшим второе по выгодности предложение в порядке, предусмотренным п.п. 9.11, 9.12 настоящего Положения.

9.14 В случае, если на участие в запросе предложений не поступило ни одной заявки или предложение только одного участника соответствовало запросу предложений, запрос предложений признается несостоявшимся. При этом Заказчик вправе заключить договор с единственным участником на условиях, установленных в запросе предложений, либо назначить проведение повторной закупочной процедуры.

## Раздел 10. Закрытая форма закупки

10.1 Конкуренстные закупки должны проводиться в открытой форме, за исключением случаев, указанных в настоящем разделе Положения.

10.2 Закупка, осуществляемая в виде запроса предложений, осуществляемого закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры. (Часть в редакции, введенной в действие Федеральным законом от 24 апреля 2020 года N 124-ФЗ.

10.3 Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьями 3.2, 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных настоящими статьями.

10.4 К участию в закупке, проводимой в закрытой форме, допускаются только поставщики, специально приглашенные Заказчиком (организатором закупки, специализированной организацией); информация о проведении такой закупки не должна размещаться в открытых источниках и в открытой части ЭТП, а Заказчик и его работники несут ответственность за разглашение указанной информации.

10.5 Закрытая форма закупки применяется заказчиками в случаях, установленных законодательством:

- 1) при закупках, содержащих информацию, составляющую государственную тайну в соответствии с Законом № 5485-1;
- 2) на основании части 16 статьи 4 Закона 223 - ФЗ в соответствии с актом Правительства Российской Федерации.

10.6 При проведении закупки в закрытой форме перечень поставщиков, приглашаемых к участию в ней, определяется заказчиком. В указанный перечень в том числе должны быть включены разработчики (производители) закупаемой продукции.

10.7 Заказчиком устанавливается требование об обязательном заключении участником процедуры закупки соглашения о конфиденциальности в отношении передаваемых документов и информации. Извещение, документация о закупке и иные сведения, составляющие государственную тайну, предоставляются в соответствии с требованиями Законодательства о государственной тайне.

10.8 При проведении закупки в закрытой форме во время заседаний ЗК не допускается проведение аудиозаписи, фото- и видеосъемки.

10.9 При проведении закупки в закрытой форме секретарь ЗК в день подписания протокола заседания ЗК, формирование которого предусмотрено соответствующей процедурой закупки, должен направить копию такого протокола, либо выписку из него всем участникам, в отношении которых было принято решение ЗК.

10.10 Отказ от проведения закупки в закрытой форме может быть осуществлен в любое время до окончания срока подачи заявок, а в случае проведения торгов – при условии возмещения приглашенным участникам процедуры закупки реального ущерба.

10.11 При проведении закупки в закрытой форме применяются нормы положения в отношении порядка проведения соответствующего способа закупки в открытой форме с учетом особенностей, предусмотренных подразделом 09 и Разделом 0 Положения, а также настоящим подразделом.

10.12 Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе и на сайте Заказчика. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные настоящим Федеральным законом.

10.13 Предложения могут подаваться как в письменной форме в запечатанных конвертах, так и в форме электронных документов и иными способами, прямо разрешенными Заказчиком. Запечатанные конверты вскрываются Председателем закупочной комиссии в присутствии, как минимум 3 членов комиссии по истечению срока подачи предложений.

## Раздел 11. Особые закупочные ситуации

### Статус настоящего раздела

В случае противоречий между требованиями настоящего раздела и иными разделами Положения применяются требования настоящего раздела.

### **11.1 Закупки в рамках реализации Государственного оборонного заказа, государственного заказа на разработку, производство и поставку космической техники и объектов космической инфраструктуры.**

11.1.1 К закупке, осуществляемой в целях выполнения Государственного оборонного заказа, государственного заказа на разработку, производство и поставку космической техники и объектов космической инфраструктуры (далее ГОЗ), относятся закупки, отвечающие совокупности следующих условий:

1) договор по результатам такой закупки заключается головным исполнителем с исполнителем или между исполнителями на поставку необходимой головному исполнителю, исполнителю продукции в целях выполнения ГОЗ;

2) договор, заключаемый по результатам такой закупки, содержит указание на то, что он заключается в целях выполнения ГОЗ, а также конкретные реквизиты (номер, дата, идентификационный номер) государственного контракта(-ов) по ГОЗ.

11.1.2 В случае проведения закупки в целях выполнения ГОЗ Заказчик осуществляет закупку одним из следующих способов:

1) способом закупки у единственного поставщика по основаниям, предусмотренным в Разделе 10 Положения;

2) способом запроса предложений, запроса котировок с учетом требований Раздела 9 настоящего Положения;

3) иными способами закупки в порядке, предусмотренном Положением с учетом требований Раздела 10 настоящего Положения.

11.1.3 Закупки, осуществляемые в целях выполнения ГОЗ, проводятся с учетом требований Закона 275 - ФЗ и иных принятых в соответствии с ним федеральных законов и НПА Российской Федерации.

11.1.4 Нормы Закона 223 - ФЗ, Закона 135 - ФЗ, иных федеральных законов и НПА Российской Федерации, касающиеся проведения закупок, осуществляемых в целях выполнения ГОЗ, а также нормы Положения и правовых актов Заказчика, принятых в его развитие, применяются в части, не противоречащей Закону 275 - ФЗ.

11.1.5 Условия проекта договора определяются условиями соответствующего государственного контракта, в целях выполнения которого проводится закупка.

11.1.6 Размер НМЦ договора устанавливается в соответствии с методикой определения НМЦ, утвержденной правовым актом Заказчика, а также с учетом требований государственного заказчика, в том числе о представлении расчетно-калькуляционных материалов.

11.1.7 Заказчик при проведении закупок в целях выполнения ГОЗ, в описании предмета закупки вправе указывать товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования места происхождения товара или наименования производителя без указания слов «или эквивалент».

11.1.8 Проект договора, если иное не определено законодательством, должен содержать следующие положения:

1) указание на то, что он заключается в целях выполнения ГОЗ, а также конкретные реквизиты (номер, дата, идентификационный номер) государственного контракта(-ов) по ГОЗ;

2) условия, определяющие надлежащее исполнение обязательств по поставке продукции, в том числе, ее количество, качество, комплектность и соответствие обязательным требованиям, установленным государственным заказчиком для определенных видов продукции в соответствии с Законодательством о техническом регулировании и (или) государственным контрактом и (или) договором, по которому заказчик является головным исполнителем или исполнителем;

3) срок, на который заключается договор;

4) права и обязанности исполнителя, включая:

а) право требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных договором, надлежащим образом поставленной и принятой заказчиком продукции;

б) обязанность по поставке продукции на условиях, предусмотренных договором, в том числе по обеспечению с учетом специфики поставляемой продукции ее соответствия обязательным требованиям, установленным государственным заказчиком в соответствии с законодательством о техническом регулировании и (или) государственным контрактом;

в) обязанность по обеспечению устранения за свой счет недостатков и дефектов, выявленных при приемке продукции и в течение гарантийного срока, если гарантийные обязательства установлены договором на поставку этой продукции;

г) обязанность по обеспечению отдельного учета затрат, связанных с исполнением договора, в соответствии с Законом 275 - ФЗ;

д) обязанность оказывать заказчику содействие в обосновании цен на продукцию (в том числе представление по запросу информации о затратах по договору), сроки и условия финансирования (в том числе авансирование) поставок такой продукции;

е) обязанность по обеспечению допуска уполномоченных представителей государственного заказчика (заказчика) и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю (надзору) в сфере ГОЗ, в организацию исполнителя и условий для осуществления ими контроля над исполнением государственного контракта (договора) в соответствии с Законом 275 - ФЗ, в том числе, на отдельных этапах его исполнения;

ж) обязанность по организации и проведению предусмотренных технической документацией испытаний опытных и серийных образцов (комплексов, систем) вооружения, военной, специальной, космической, ракетно-космической техники, военного имущества, а также материалов и комплектующих изделий, если проведение таких испытаний предусмотрено технической документацией;

з) обязанность по соответствию в течение всего срока действия договора требованиям, установленным в соответствии с законодательством в отношении лиц, осуществляющих деятельность в установленных сферах;

5) права и обязанности заказчика, включая:

а) право требовать от исполнителя, надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных договором;

б) право требовать от исполнителя своевременного устранения выявленных недостатков продукции;

в) полномочия по осуществлению контроля над исполнением договора, в том числе, на отдельных этапах его исполнения, без вмешательства в оперативную хозяйственную деятельность исполнителя при условии включения в договор положений о праве контроля;

г) обязанность по участию в испытаниях опытных и серийных образцов (комплексов, систем) вооружения, военной, специальной, космической, ракетно-космической техники, военного имущества, а также материалов и комплектующих изделий;

д) обязанность по принятию поставленной продукции, соответствующей требованиям, установленным договором, и оплате этой продукции на указанных в нем условиях;

б) положения, определяющие порядок исполнения договора сторонами:

а) сведения о месте поставки товаров, выполнении работ, оказания услуг;

б) условия об оценке соответствия поставляемой продукции требованиям, установленным законодательством о техническом регулировании;

в) перечень отчетных документов, которые оформляются исполнителем и представляются заказчику для приемки поставленной продукции и ее оплаты;

г) порядок и сроки осуществления военными представительствами Министерства обороны Российской Федерации, представительствами иного государственного заказчика (далее в настоящем подразделе – представительства государственного заказчика) контроля качества поставляемой продукции, если в отношении этой продукции такой контроль предусмотрен нормативно-технической документацией, документами государственного заказчика или если решение о контроле представительствами государственного заказчика качества поставляемой продукции принято соответствующим государственным заказчиком;

д) порядок и сроки проведения заказчиком и (или) независимыми экспертами в случаях, установленных Законом 44 – ФЗ, экспертизы поставляемой продукции, а также порядок и сроки оформления результатов такой экспертизы;

ж) порядок и сроки осуществления заказчиком или приемочной комиссией приемки поставляемой продукции, в том числе проверки на соответствие этой продукции требованиям, установленным договором, включая требования в отношении количества, качества и комплектности, и другим условиям договора, а также порядок и сроки оформления результатов приемки и отчетных документов, подтверждающих приемку продукции или мотивированного отказа в ней;

з) порядок возмещения исполнителем убытков, причиненных вследствие ненадлежащего исполнения обязательств по договору;

7) условия об ответственности Заказчика и исполнителя с учетом соответствующих положений государственного контракта (договора), в целях выполнения которого заключается договор;

8) количество экземпляров договора, имеющих одинаковую юридическую силу;

9) информация о наличии сведений, составляющих государственную тайну (при наличии);

10) иные нормы согласно требованиям Закона 275 – ФЗ и иных принятых в соответствии с ним федеральных законов и НПА Российской Федерации и требований государственного заказчика.

11.1.9 Если предметом договора является поставка товаров, в нем указываются способ и условия доставки государственному заказчику

(заказчику) продукции, а также условия перехода права собственности на поставляемую продукцию и рисков ее случайной гибели.

11.1.10 Если государственным заказчиком устанавливаются требования к гарантийным срокам на поставляемую продукцию и (или) объему предоставления гарантий качества поставляемой продукции, к гарантийному обслуживанию продукции, к расходам на эксплуатацию продукции, к обязательности осуществления монтажа и наладки продукции, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание продукции, соответствующие условия также включаются в договор.

11.1.11 Включение в договор условий по указанным в настоящем подпункте вопросам рекомендуется также в случаях, если предусматривается выполнение работ (оказание услуг) по ремонту, сервисному обслуживанию продукции с передачей материальной части этой продукции головному исполнителю (исполнителю).

11.1.12 Заказчик вправе определять в договоре условия, не предусмотренные Положением, если они не противоречат законодательству и условиям государственного контракта, в том числе:

1) условия о возможности увеличения или уменьшения по предложению заказчика количества поставляемой продукции;

2) условия о возможности принятия Заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения договора;

3) нормы, учитывающие специфику предмета государственного контракта (договора).

11.1.13 Закупки по ГОЗ, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, проводятся с учетом требований подраздела 11.2 Положения.

## **11.2 Закупки, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.**

11.2.1 При проведении закупок, по которым в извещении и (или) документации о закупке содержатся сведения, составляющие государственную тайну, заказчик/организатор закупки должен обеспечить соблюдение законодательства по защите государственной тайны.

11.2.2 При проведении закупок, по которым в извещении и (или) документации о закупке содержатся сведения, составляющие государственную тайну, ЗК формируется из числа работников, имеющих право работать со сведениями, составляющими государственную тайну.

11.2.3 Закупки, содержащие в извещении и (или) документации о закупке сведения, составляющие государственную тайну, не включаются в ПЗ. Извещение и документация о закупке, протоколы и любая иная

информация по таким закупкам не размещается в ЕИС, на сайте заказчика, на ЭТП.

11.2.4 Закупки, содержащие в извещении и (или) документации о закупке сведения, составляющие государственную тайну, проводятся исключительно в бумажной форме конкурентными способами в закрытой форме, либо у единственного поставщика в случаях, предусмотренных Положением, с учетом особенностей, обусловленных требованиями настоящего подраздела. К участию в закупке, проводимой в соответствии с настоящим подразделом, допускаются только поставщики, приглашенные Заказчиком.

11.2.5 К участникам процедуры закупки в дополнение к требованиям, предусмотренным подразделом **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Положения, устанавливается требование о наличии у них лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

11.2.6 Передача при проведении закупки участникам извещения и (или) документации о закупке, иных сведений, составляющих государственную тайну, осуществляется при условии наличия у такого лица лицензии на проведение работ, с использованием сведений соответствующей степени секретности, а у физических лиц – соответствующего допуска в порядке, определенном в документации о закупке.

11.2.7 Ответственность о проведении закупок, по которым в извещении и (или) документации о закупке содержатся сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным законодательством, правовыми актами Заказчика.

11.2.8 Проведение процедуры осуществляется с учетом требований подраздела 7.2 Положения.

**11.3 Закупки, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС согласно решению Правительства Российской Федерации.**

11.3.1 Закупки товаров, работ, услуг, включенных в Перечень товаров, работ, услуг в сфере космической деятельности, сведения о закупках которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденный Распоряжением 1247-р, а также иные закупки, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона 223 - ФЗ, проводятся конкурентными способами в закрытой форме, либо у единственного поставщика в случаях, предусмотренных Положением, с учетом особенностей, обусловленных требованиями настоящего подраздела.

11.3.2 Закупки, указанные в подпункте 11.3.1:

1) включаются в РПЗ;

2) не включаются в ПЗ;

3) извещение и документация о закупке не размещается в ЕИС, на сайте Заказчика, в открытой части ЭТП;

4) извещение и документация о закупке размещается на ЗЭТП.

11.3.3 К участию в закупке, проводимой в соответствии с настоящим подразделом, закрытой закупки в электронной форме – допускаются только поставщики из числа лиц, аккредитованных на ЗЭТП.

11.3.4 Проведение процедуры осуществляется с учетом требований подраздела 7.2 Положения.

## Раздел 12. Закупки у единственного поставщика

12.1 При проведении прямых закупок Заказчик заключает договор с поставщиком без проведения процедур привлечения и сопоставления предложений других поставщиков в соответствии со **ст. 3.6 «Требования к закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)»** (Статья дополнительно включена с 1 июля 2018 года [Федеральным законом от 31 декабря 2017 года N 505-ФЗ](#))

12.2 Закупка у единственного поставщика является неконкурентным способом закупки, и Заказчик вправе проводить закупку у единственного поставщика в случаях, предусмотренных настоящим подразделом.

12.3 Основания для проведения закупки у единственного поставщика:

1) заключается или продлевается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147 - ФЗ «О естественных монополиях»;

2) заключается договор на оказание услуг, связанных с использованием сетевой инфраструктуры (канализация, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, газоснабжение (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения), приобретаемых по регулируемым в соответствии с законодательством ценам (тарифам), по обращению с твердыми коммунальными отходами;

3) заключается договор приобретения электроэнергии у гарантирующих поставщиков электрической энергии, а также в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах (у продавцов, не имеющих статуса «гарантирующие поставщики электроэнергии»);

4) заключается договор на выполнение работ /оказание услуг, которые могут осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями, либо подведомственными ему государственным учреждением и государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, а также законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

5) заключается договор с единственным поставщиком, определенным в соответствии с законодательством;

б) заключается договор на поставку российских вооружения, военной, космической, ракетно-космической техники, производство которых осуществляется единственным производителем, с поставщиком таких вооружения, военной, космической, ракетно-космической техники, включенным в реестр единственных поставщиков таких вооружения, военной, космической, ракетно-космической техники; порядок ведения реестра единственных поставщиков таких вооружения, военной, космической, ракетно-космической техники, порядок формирования их цены устанавливаются Правительством Российской Федерации; договор на поставку таких вооружения, военной, космической, ракетно-космической техники заключается по цене, определяемой в соответствии с указанным порядком ее формирования;

7) заключается договор между заказчиком, являющимся исполнителем по государственному контракту или по договору с третьим лицом, и привлекаемым для исполнения обязательств по нему субподрядчиком (соисполнителем), который установлен соответствующим государственным контрактом или договором с третьим лицом или обязанность согласования которого с заказчиком по государственному контракту или договору с третьим лицом предусмотрена законодательством;

8) заключается договор в целях выполнения государственного оборонного заказа;

9) заключается договор в целях исполнения обязательств по заключенному заказчиком договору с третьим лицом при выполнении совокупности следующих условий:

а) договор с третьим лицом заключен по результатам проведенных им процедур закупок в рамках Закона 44 - ФЗ, Закона 223 - ФЗ, либо в целях реализации ВТС;

б) применение конкурентных процедур неприемлемо ввиду отсутствия времени на их проведение и заключение договора по итогам их проведения;

в) объем закупаемой продукции не должен превышать объем такой продукции, необходимый для исполнения обязательств перед третьим лицом в течение срока, требуемого для проведения соответствующих конкурентных закупочных процедур, и заключения договора по их итогам;

10) заключается договор в целях обеспечения производства российских вооружения, военной, космической, ракетно-космической техники с производителем продукции, определенным Перечнем электронной компонентной базы, разрешенной для применения при разработке, модернизации, производстве и эксплуатации вооружения, военной и специальной техники, утверждаемым Министерством промышленности и торговли Российской Федерации.

11) заключается договор с разработчиком (производителем) продукции, определенным в конструкторской документации;

12) заключается договор на приобретение в собственность или заключается /продлевается договор аренды на право временного владения и (или) пользования недвижимого имущества (в том числе земельных участков, необходимых для обеспечения основной производственной и хозяйственной деятельности заказчика), выставочной площади;

13) заключается договор на приобретение исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или права на использование результата интеллектуальной деятельности у лица, обладающего исключительным правом на такой результат или на средство индивидуализации, удостоверенным правоустанавливающим документом;

14) заключается договор на оказание услуг адвокатами (физическими лицами) и нотариусами;

15) заключается договор на оказание финансовых услуг с поставщиком в случаях закупки услуг:

а) открытие и ведение банковского счета, включая дистанционное банковское и небанковское обслуживание;

б) ведение зарплатного проекта (перечисление заработной платы сотрудникам Корпорации или организации Корпорации, проекты ипотечного, имущественного кредитования сотрудников);

в) оформление корпоративных кредитных карт;

г) получение в качестве принципала банковских гарантий;

д) привлечение внешних займов, за исключением внутрикорпоративных займов и синдицированных кредитов;

е) открытие счетов и обслуживание в депозитариях и у реестродержателей;

ж) открытие кредитных линий, привлечение кредитов;

16) заключается договор о предоставлении поручительства перед третьими лицами по обязательствам Заказчика;

17) заключается договор с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, при условии, что совокупный объем закупок у такого лица составляет не более 1 000 000 рублей, включая налог на доходы физических лиц, в течение одного календарного года;

18) заключается договор по результатам закупки, которая осуществляется за пределами территории Российской Федерации и предметом которых является приобретение продукции за пределами территории Российской Федерации, в том числе, для нужд зарубежных представительств (представителей) заказчика;

19) заключается договор на поставку печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов с издателями таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также на оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

20) заключается договор на оказание услуг спонсорской рекламы (рекламы, распространяемой на условии обязательного упоминания в ней о заказчике как о спонсоре) в соответствии с порядком формирования корпоративной политики в области спонсорства, утвержденным правовым актом Корпорации;

21) заключается договор в связи с расторжением ранее заключенного договора по причине его неисполнения (ненадлежащего исполнения) поставщиком, и у Заказчика отсутствует время на проведение конкурентной процедуры закупки, при этом договор заключается в пределах объема товаров (работ, услуг), сроков исполнения и цены расторгнутого договора; если до расторжения договора поставщиком частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество закупаемой продукции должно быть уменьшено с учетом количества полученной продукции по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора; если поставщиком обязательства по договору не исполнены в полном объеме, то новый договор должен быть заключен в количестве (объеме), предусмотренном документацией о закупке, и по цене, не превышающей НМЦ, установленную в ПЗ;

22) заключается договор на оказание услуг по программам профессионального и дополнительного профессионального образования, профессионального обучения работников Заказчика; на проведение семинаров, тренингов, деловых игр, участие в конференциях, выставках, форумах, конгрессах, съездах, деловых совещаниях и иных подобных мероприятиях;

23) заключается договор на приобретение для работников Заказчика и членов их семей путевок в санаторно-курортные организации;

24) заключается договор на оказание услуг ведомственной охраны с организацией, осуществляющей свою деятельность в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации;

25) заключается или продлевается договор на оказание услуг связи при наличии у Заказчика сформированной инфраструктуры, выделенных каналов связи, каналов передачи данных и соединительных линий информационных потоков, принадлежащих определенному поставщику, за исключением услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи;

26) Заключается договор по результатам проведенной конкурентной процедуры закупки, признанной несостоявшейся при одновременном выполнении следующих условий:

а) договор заключается по цене, не превышающей размера НМЦ, указанной в извещении и в документации по проведению конкурентной процедуры закупки;

б) договор заключается в объеме и на условиях, указанных в документации о закупке по проведению конкурентной процедуры закупки, или на лучших для заказчика условиях, в том числе, достигнутых по результатам преддоговорных переговоров;

в) в ходе проведения конкурентных процедур закупки не были выявлены случаи необоснованного ограничения конкуренции среди участников закупки или иные нарушения порядка подготовки и проведения конкурентного способа закупки в соответствии с Положением;

27) заключается договор при возникновении неотложной потребности в определенной продукции, в том числе, в целях предотвращения аварий либо их ликвидации, ликвидации последствий чрезвычайных обстоятельств<sup>1</sup> в объемах, необходимых для осуществления указанных действий, при одновременном выполнении следующих условий:

а) если вследствие чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается явная опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды либо риск причинения значительного реального ущерба, остановки основного технологического процесса;

б) для ликвидации последствий таких чрезвычайных обстоятельств либо их предотвращения необходима определенная продукция, а применение конкурентных процедур неприемлемо вследствие отсутствия времени на их проведение;

в) Заказчик не обладает аварийным запасом товара, требуемого для устранения последствий чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы), либо у Заказчика отсутствует возможность устранения последствий чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) собственными силами;

г) ассортимент и объем закупаемой продукции не превышает необходимого для ликвидации последствий чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы);

28) заключается договор для приобретения одноименной продукции, объем закупок которой не превышает 100 000 рублей с НДС в год, а если

---

<sup>1</sup> К чрезвычайным обстоятельствам относятся: военные действия, забастовки, стихийные бедствия, аварии техногенного характера, катастрофы, получение заказчиком решения, предписания органов государственной власти, требующих незамедлительного исполнения, а также иные непредвиденные обстоятельства, которые невозможно было спланировать заблаговременно, не зависящие от действий (бездействий) заказчика, создающие опасность остановки основного технологического процесса.

выручка Заказчика за предыдущий отчетный финансовый год составила более 5 млрд рублей – не превышает 500 000 рублей с НДС в год, при условии, что совокупный годовой объем закупок Заказчика по данному основанию не превышает 10 процентов (десяти процентов) от общего объема закупок, совершенных в течение предыдущего отчетного периода (календарного года); одноименность продукции устанавливается согласно перечню ОКПД2;

29) заключается договор по результатам участия в конкурентной процедуре, организованной продавцом продукции;

30) заключается договор при наличии срочной потребности в продукции вследствие объективных причин, в связи с которыми применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения. При рассмотрении вопроса о возможности применения закупки у единственного поставщика по данному основанию ЗП проверяет (независимо от принятого решения), не явилась ли срочность закупки следствием неосмотрительности должностных лиц заказчика;

31) заключается договор на закупку следующих финансовых услуг:

а) покупка и продажа эмиссионных и неэмиссионных ценных бумаг, в том числе, облигаций, векселей, депозитных сертификатов, акций;

б) использование банковских систем управления денежными потоками;

в) создание финансовых пулов;

г) биржевые услуги;

д) биржевое обслуживание;

е) валютнообменные (конверсионные) операции;

ж) внутрикорпоративные займы;

32) заключается договор на оказание услуг, связанных с направлением сотрудников в командировку (обеспечение проезда к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы).

33) заключается договор воздушной перевозки пассажиров, багажа, грузов и почты (согласно статьи 64 и статьи 103 Воздушного кодекса Российской Федерации);

34) заключается договор фрахтования воздушного судна (согласно статьи 104 Воздушного кодекса Российской Федерации);

35) осуществляется закупка Продукции, требующей оформления специальных лицензий и/или разрешений на ее приобретение, в том числе, если для приобретения такой продукции требуется получение лицензии (и/или разрешения) страны-поставщика (и/или страны производителя) или

уполномоченного органа такой страны на право вывоза (поставки, использования) такой Продукции;

36) заключается договор на оказание услуг по ремонту, поверке, калибровке средств измерений и аттестации испытательного оборудования с изготовителем (официальным дистрибьютором на территории РФ (только для импортного оборудования)) средств измерений, региональным государственным центром стандартизации и метрологии и (или) государственным научным метрологическим институтом.

## Раздел 13. Квалификационный отбор

13.1 Квалификационный отбор проводится с целью определения участников закупочных процедур, ограниченных по составу.

13.2 При проведении квалификационного отбора документация квалификационного отбора размещается в публичном доступе в соответствии с требованиями Раздела 3 настоящего Положения.

13.3 Для проведения квалификационного отбора Заказчиком разрабатывается документация квалификационного отбора, включающая:

1) общую информацию о процедуре закупок, для участия в которой проводится квалификационный отбор;

2) сведения о заказчике/организаторе отбора;

3) требования к форме и составу заявки на участие в отборе;

4) срок завершения подачи заявок на участие в отборе;

5) дата рассмотрения заявок на участие в отборе;

6) требования к участникам отбора;

7) требования к квалификации поставщика, включающие наличие у участника отбора:

- опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в объемах, соответствующих предполагаемому объему закупки;

- производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов, необходимых для выполнения договора;

- сотрудников, привлекаемых к исполнению договора, необходимой для выполнения договора квалификации и их показателей, необходимых для определения квалификации поставщика.

8) критерии отбора, их допустимые значения и значимость, а также порядок оценки квалификации.

13.4 Не допускается использование критериев и установление их допустимых значений, необоснованно ограничивающих конкуренцию.

13.5 Оценку квалификации поставщика осуществляет Закупочная комиссия. Решение о соответствии или несоответствии квалификации поставщика требованиям документации квалификационного отбора оформляется протоколом заседания Закупочной комиссии. Протокол размещается на официальном сайте Заказчика.

13.6 Результаты квалификационного отбора могут быть использованы для определения круга поставщиков нескольких закупочных процедур, однородных по требованиям к закупаемой продукции, а также формирования

реестра аккредитованных поставщиков (списка поставщиков, допускаемых до участия к закупочным процедурам Заказчика без прохождения квалификационного отбора).

## **Раздел 14. Заключение договора и изменение условий договора**

14.1 Договор может заключаться без фиксирования точного объема закупки при условии фиксирования единичных расценок и ассортимента на весь срок действия договора в порядке, предусмотренном настоящим Положением. Допускается ссылка в условиях договора на официальные тарифы поставщика, в случае их публичной доступности (в том числе, на интернет-сайте поставщика).

14.2 В целях повышения эффективности работы с постоянными поставщиками, Заказчик имеет право принять решение о заключении договора без фиксирования единичных расценок (договора о намерениях). Такое решение не требует проведения закупочных процедур. При этом наличие подобного договора не является основанием для проведения закупок, и все закупки по данному договору осуществляется после проведения закупочных процедур в порядке, предусмотренным настоящим Положением.

14.3 В случае изменения рыночной конъюнктуры Заказчик вправе провести переговоры с поставщиком по изменению условий договора, заключенного в соответствии с Раздела 10 настоящего Положения, или расторгнуть договор и провести процедуры отбора поставщика в соответствии с настоящим Положением.

14.4 Изменение условий договора, заключенного в результате закупочной процедуры, допустимо в исключительных случаях по соглашению сторон. При этом цена договора может быть увеличена только в случаях обоснованного увеличения объема закупок по договору либо в случаях, когда условия договора прямо предусматривают периодическую корректировку цены. В любом случае не допускается увеличение цены договора более чем на 20% от первоначальной.

14.5 В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор на официальном сайте размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

14.6 Заказчик вправе отказаться от заключения договора или расторгнуть заключенный договор с участником закупочной процедуры, обязанным заключить договор, в случаях:

- несоответствия такого участника закупочной процедуры требованиям, установленным в документации о закупки;

- предоставления таким участником закупочной процедуры недостоверных сведений в заявке на участие в закупочной процедуре.

## Раздел 15. Контроль и обжалование

15.1 Поставщик вправе обжаловать нарушения закупочной процедуры со стороны Заказчика путем направления жалобы в письменной форме в адрес руководителя Заказчика.

15.2 Участник закупочной процедуры вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) Заказчика при закупке продукции.

15.3 Участник закупочной процедуры вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случаях:

1) не размещения или нарушения установленных сроков размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ( [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru));

2) предъявления к участникам закупки требования о представлении документов, не предусмотренных документацией закупочной процедуры.

## **Раздел 16. Заключительные положения**

16.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его размещения на сайте Заказчика.

16.2 В случае, если Правительством Российской Федерации установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, с учетом таможенного законодательства Таможенного союза и международных договоров Российской Федерации, а также особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, такие особенности учитываются при проведении закупочных процедур в соответствии с настоящим Положением.